

**“Ўзбекистон почтаси” акциядорлик жамиятининг Одоб-ахлоқ, меҳнат
низоси ва коррупцияга қарши курашиш комиссияси тўғрисидаги
НИЗОМ**

1-боб. Умумий қоидалар

1. “Ўзбекистон почтаси” акциядорлик жамиятининг Одоб-ахлоқ, меҳнат низоси ва коррупцияга қарши курашиш комиссияси (бундан буён матнда Комиссия деб юритилади) “Ўзбекистон почтаси” АЖ ижроий аппарати, филиаллар ва почта алоқаси боғламалари ходимлари (бундан буён матнда ходим деб юритилади) томонидан почта алоқаси соҳаси ходимларининг одоб-ахлоқ қоидалари (бундан буён матнда Одоб-ахлоқ қоидалари деб юритилади) бузилиши билан боғлиқ масалаларни кўриб чиқиш учун тузилади.

2. “Ўзбекистон почтаси” АЖ Бош директори буйруғига асосан тузиладиган Одоб-ахлоқ, меҳнат низоси ва коррупцияга қарши курашиш комиссияси Ўзбекистон Республикаси Ахборот технологиялари ва коммуникацияларини ривожлантириш вазирлигининг Одоб-ахлоқ, меҳнат низоси ва коррупцияга қарши курашиш комиссиясига ҳисобдор ҳисобланади.

3. “Ўзбекистон почтаси” АЖ филиаллари ва почта алоқаси боғламалари раҳбарларининг ички буйруғи билан Одоб-ахлоқ, меҳнат низоси ва коррупцияга қарши курашиш комиссияси тузилади.

4. Комиссия комиссия раиси ва аъзоларини қўшганда ун уч кишидан кам бўлмаган тоқ сондан (почта алоқаси боғламаларида 7 нафардан кам бўлмаган) иборат таркибда тузилади ва доимий равишда фаолият кўрсатади.

Одоб-ахлоқ, меҳнат низоси ва коррупцияга қарши курашиш комиссиясининг фаолият юритиш тартиби ва унинг таркиби мазкур Низом билан белгиланади.

5. Комиссия фаолияти Ўзбекистон Республикасининг Конституцияси ва қонунларига, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари ва фармойишларига, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари ва фармойишлари, Ўзбекистон Республикаси Ахборот технологиялари ва коммуникацияларини ривожлантириш вазирлиги ва шунингдек “Ўзбекистон почтаси” АЖ буйруқ ва фармойишлари ва мазкур Низом ва бошқа тегишли ҳужжатларига мувофиқ амалга оширилади.

6. Тузилган Одоб-ахлоқ, меҳнат низоси ва коррупцияга қарши курашиш комиссияларининг ишчи органи Кадрлар хизмати (боғламаларда эса, боғлама бошлиғи ўринбосари) ҳисобланади.

2-боб. Комиссиянинг ваколатлари

7. Комиссия ўз ваколатлари доирасида:

ходимлар томонидан одоб-ахлоқ қоидаларига, шунингдек, умумқабул қилинган одоб-ахлоқ нормаларига риоя этилиши масалаларини кўриб чиқади;

ходимлар ўртасида коррупцияга қарши курашиш ва ҳуқуқбузарликларнинг олдини олишга қаратилган комплекс чора-гадбирларни ишлаб чиқади ва амалга оширади;

Одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилиши билан боғлиқ масалалар юзасидан ходимга нисбатан ўтказилган хизмат текшируви хулосаларини ўрганиб чиқади ва Одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилиши мавжуд ёки мавжуд эмаслиги тўғрисида тегишли хулоса чиқаради;

Одоб-ахлоқ қоидалари бузилган деб топилган ҳолатлар юзасидан Иш берувчига интизомий жазо чораси қўллаш тўғрисида таклиф киритади ёки ходимга нисбатан келгусида Одоб-ахлоқ қоидаларини бузиш ҳолатларига йўл қўймаслиги тўғрисида огоҳлантириш билан чекланади;

Одоб-ахлоқ қоидаларини такомиллаштириш юзасидан таклифлар ишлаб чиқади;

Иш берувчининг топшириғига биноан ходимлар томонидан Одоб-ахлоқ қоидаларига риоя этилиши ҳолатини ўрганиб чиқади, унинг натижалари ҳақида раҳбариятни хабардор қилади.

Комиссия “Ўзбекистон почтаси” АЖ бошқа ҳужжатларига, шунингдек ушбу Низомга мувофиқ бошқа ваколатларга ҳам эга бўлиши мумкин.

8. Комиссия бошқа органлар, мансабдор шахслар ва жамоатчилик билан ҳамкорлик қилиши мумкин.

3-боб. Комиссия ишини ташкил этиш

9. Комиссия мажлислари Одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилиши билан боғлиқ масалалар юзасидан ходимга нисбатан ўтказилган хизмат текшируви хулосалари тақдим этилгандан сунг, узоғи билан бир иш куни муддатида, Комиссия ваколатига боғлиқ бошқа масалалар бўйича заруратга кўра ўтказилади.

10. Комиссия мажлисини Комиссия раиси, у йўқлигида эса, унинг топшириғига биноан Комиссия аъзоларидан бири олиб боради. Комиссия мажлисида баённома юритилади, уни раислик қилувчи ва мажлис котиби имзолайди.

11. Комиссия мажлислари, агар уларда Комиссия аъзолари умумий сонининг ярмидан кўпи ҳозир бўлса, ваколатлидир.

12. Комиссияга Одоб-ахлоқ қоидалари бузилиши ҳақидаги материаллар келиб тушгандан сунг Комиссия раиси ёки котиби унинг аъзоларини мажлис ўтказилиши ҳақида хабардор қилади.

13. Комиссия кўриб чиқилаётган масалалар юзасидан Комиссия аъзоларининг кўпчилик овози билан қарор қабул қилади.

14. Комиссия раиси:

Комиссия ишини ташкил этади;

Комиссия мажлисларини чақиради ва ўтказади;

Комиссия аъзоларига топшириқлар беради;

бошқа органлар, мансабдор шахслар ва жамоатчилик билан муносабатларда Комиссия номидан иш кўради;

зарурат бўлганда “Ўзбекистон почтаси” АЖ Кузатув кенгаши ва филиал директорлари иштирокида ўтказиладиган мажлисларида Комиссия фаолияти тўғрисидаги ахборот билан сўзга чиқади;

ҳар йили “Ўзбекистон почтаси” АЖ Бош директорига Комиссия фаолияти тўғрисида ҳисобот тақдим этади.

15. Комиссия аъзоси Комиссия мажлисида ҳозир бўлиши ва ўзига юклатилган мажбуриятларни бажариши шарт.

Комиссия аъзоси Комиссия мажлисида ҳозир бўлиш имкони бўлмаганда Комиссия раиси ёки ишчи органни олдиндан хабардор этиши шарт.

16. Комиссия аъзоси:

Комиссия томонидан кўриб чиқиладиган барча масалалар бўйича овоз беришга;

Комиссиянинг кўриб чиқиши учун масалалар ва таклифлар киритишга;

Одоб-ахлоқ қоидаларини такомиллаштириш юзасидан таклифлар, ходимлар ўртасида қоидабузарликларнинг олдини олишга қаратилган комплекс чоратадбирлар ишлаб чиқишда, муҳокамасида, қабул қилинишида, шунингдек, уларнинг амалга оширилишини ташкил этиш ҳамда бажарилишини назорат қилишда иштирок этишга;

кўриб чиқиладиган масалага доир ҳужжатлар, маълумотномалар ва бошқа зарур ахборот билан танишиб чиқишга;

Комиссия қарорига рози бўлмаган тақдирда ўз фикрини баён этишга ҳақли.

Комиссия аъзоси ушбу Низомга мувофиқ бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлиши мумкин.

4-боб. Одоб-ахлоқ қоидалари бузилиши билан боғлиқ масалаларни кўриб чиқиш тартиби

17. Комиссия Одоб-ахлоқ қоидалари бузилишлари билан боғлиқ масалаларни:

Бошқарув идоралари, Ўзбекистон Республикаси Ахборот технологиялари ва коммуникацияларини ривожлантириш вазирлигининг топшириғига биноан;

ўтказилган хизмат текшируви хулосасига биноан;

ўз ташаббуси билан кўриб чиқади.

Комиссия томонидан масалани қонун ҳужжатларида ва ижро интизоми бўйича қабул қилинган идоравий ҳужжатларда белгиланган тартиб ва муддатларда кўриб чиқилади.

18. Ходим ўзининг ҳуқуқи, шаъни ва қадр-қиммати, ишчанлик обрўсига дахл қиладиган асосиз ариза тақдим этилган тақдирда, қонун ҳужжатларига мувофиқ хизмат текшируви хулосаси Комиссия томонидан кўриб чиқилиши жараёнида уларни ҳимоя қилишга ҳақли.

19. Комиссия мажлисига, ходимга интизомий жазо чораси қўллаш ёки уни огоҳлантириш бўйича бир тўхташга келиш мақсадида хулоса қилишда, ўзига нисбатан масала кўриб чиқиладиган ходим, зарур бўлган ҳолларда (тарафларни яраштириш имконияти бўлган, ходим ўз хоҳиши билан ошқора узр сўраган ва бошқа ҳолларда) мурожаат муаллифлари, шунингдек, бошқа шахслар таклиф этилиши мумкин.

Комиссия мажлисининг вақти ва жойи ҳақида тегишли равишда хабардор этилган шахсларнинг келмаслиги мазкур масалани кўриб чиқиш учун тўсқинлик қилмайди.

20. Комиссия мажлисида:

қонун тартибидаги масала Комиссия раиси томонидан эълон қилинади;

Одоб-ахлоқ қоидалари бузилганлиги тўғрисидаги хизмат текшируви хулосаси ўқиб эшиттирилади;

зарур бўлган ҳолларда Одоб-ахлоқ қоидалари бузилганлиги бўйича хизмат текшируви ўтказилган ходим ҳамда мурожаат муаллифлари эшитилади.

21. Ходим Комиссияга ўз ҳуқуқлари ҳимояси учун материаллар ҳамда бошқа ахборотни тақдим этишга ҳақли.

22. Хизмат текшируви материаллари билан танишиб чиқиш якунлари бўйича Комиссия ходимнинг ҳаракатларида Одоб-ахлоқ қоидаларининг бузилиши фактининг мавжудлигини, ходимга нисбатан интизомий жазо чораси турини ёки огоҳлантирилишини ёхуд Одоб-ахлоқ қоидалари бузилиши фактининг мавжуд эмаслигини белгилайди ва тегишли қарор қабул қилади.

Комиссия қарори баённома билан расмийлаштирилади ҳамда Комиссия раиси ва мажлис котиби томонидан имзоланади.

мавжудлигини, ходимга нисбатан интизомий жазо чораси турини ёки огоҳлантирилишини ёхуд Одоб-ахлоқ қоидалари бузилиши факти мавжуд эмаслигини белгилайди ва тегишли қарор қабул қилади.

Комиссия қарори баённома билан расмийлаштирилади ҳамда Комиссия раиси ва мажлис котиби томонидан имзоланади.

23. Одоб-ахлоқ қоидаларининг ходим томонидан бузилганлиги факти аниқланган тақдирда, Комиссия:

йўл қўйилган қоидабузилишнинг хусусияти, қай даражада оғир эканлиги, шу ҳатти-ҳаракат содир этилган вазият, ходимнинг олдинги иши ва хулқ-атворини ҳисобга олган ҳолда ходимга нисбатан келгусида Одоб-ахлоқ қоидаларини бузиш ҳолатларига йўл қўймаслиги тўғрисида огоҳлантиришга;

ходимга нисбатан интизомий жазо чораси қўллаш ҳақида иш берувчига таклиф киритиш тўғрисида қарор қабул қилишга ҳақли.

24. Комиссия қабул қилинган қарор ҳақида ўзига нисбатан масала кўриб чиқилган ходимга ва иш берувчига ёзма равишда маълум қилади.

25. Ходим комиссия қарори устидан юқори турувчи бошқарув идоралари ёки судга шикоят қилиши мумкин. Келтирилган идоралар томонидан берилган хулосага мувофиқ Комиссия қарорини бекор қилишга ва ўз ваколати доирасида бошқа қарор қабул қилишга ҳақли.

“Ўзбекистон почтаси” АЖ
2020 йил «3» декабрдаги
339 -сонли буйруғига
5-илова

**“Ўзбекистон почтаси” акциядорлик жамияти Одоб-ахлоқ, меҳнат
низоси ва коррупцияга қарши курашиш комиссияси
ТАРКИБИ**

Ф.И.Ш.	Лавозими
А.Н.Файзуллаев	“Ўзбекистон почтаси” АЖ Бош директори в.б., комиссия раиси
Б.Т.Хошимов	Почта хавфсизлиги бўйича директор, комиссия раиси ўринбосари
Комиссия аъзолари:	
А.И.Рахимов	Ишлаб чиқариш бўйича директор
Р.А.Дадамухамедов	Молия бўйича директор
Ю.Э.Юсупов	Бухгалтерия ҳисоби ва ҳисоботлар департаменти бошлиғи
Лавозими бўйича	Почта бизнесини ривожлантириш департаменти бошлиғи
У.Н.Исраилов	Рақамли технологияларни ривожлантириш департаменти бошлиғи
М.А.Авазбаев	Стратегик режалаштириш ва тарифлар бўлими бошлиғи
Я.М.Искандаров	Молиявий ва операцион назорат бўлими бошлиғи
П.А.Убайдуллаева	Юридик бўлим бошлиғи
Лавозими бўйича	Маркетинг ва PR бўлими бошлиғи
Д.С.Сагатова	Мурожаатлар ва ижро интизоми билан ишлаш бўлими бошлиғи, Касаба уюшмаси кўмитаси раиси
З.М.Баратова	Ички аудит хизмати бошлиғи
С.Ж.Мустафакулов	Почта хавфсизлиги бўлими бошлиғи – коррупцияга оид масалалар бўйича котиб;
Т.А.Хўжакулов	Персонални ривожлантириш бўлими бошлиғи – одоб-ахлоқ ва меҳнат низосига оид масалалар бўйича котиб.

Изоҳ: Комиссия аъзоларидан бири бошқа ишга ўтганда унинг ўрнига тайинланган ёки унинг вазифаларини бажарувчи шакли Комиссия аъзоси вазифасини бажаради.

Коррупцияга оид масалалар кўриб чиқилганида Почта хавфсизлиги бўлими Комиссия котиблиги, меҳнат ва одоб-ахлоқ масалалари кўриб чиқилганида Персонални ривожлантириш бўлими Комиссия котиблиги вазифасини бажаради ва улар бир-бирларининг йиғилишида қатнашишга ҳақли эмаслар;

Агарда бир вақтнинг ўзида, коррупция, одоб-ахлоқ ва меҳнат низосига оид масалалар Комиссия кўриб чиққанида Комиссия котиблигини Почта хавфсизлиги бўлими бажаради.